

ISTITUTO SUORE DISCEPOLE DI GESU' EUCARISTICO
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTA MARIA DEL PERPETUO SOCCORSO" PORTO
CESAREO (LE)

P.IVA 01067641009 COD.FISC. 02510720580

DL SOSTEGNI BIS. CONTRIBUTI ANTI COVID

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA
	<u>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</u> - Denominazione: SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTA MARIA DEL PERPETUO SOCCORSO" - Cod. meccanografico.: LE1A042003 - Indirizzo: VIA MURATORI, N°23 - CAP: 73010 - Comune: PORTO CESAREO (LE) - Natura giuridica dell'Ente: ENTE ECCLESIASTICO
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<u>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</u> - N. Sezioni: 2 - Responsabile della Scuola - Presidente/Legale rappresentante - Organi di gestione: COLLEGIO DEI DOCENTI ASSEMBLEA DEI GENITORI CONSIGLIO DI INTERSEZIONE
	- Coordinatore/trice se con insegnamento(si-no): SI
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.: 3
	- SCUOLA INF.: Personale non docente n.: 2
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.: 1
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n. 0
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.: 0
	- Ufficio di Segreteria n.: 1
	- Altro (specificare)
	- Indicare il numero totale di contratti: 0
c) <i>il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</i>	<u>COSTO DEL PERSONALE:</u> - Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 (1 gennaio-31 dicembre), ammonta ad euro: € 26419.00
	- il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale): 0
d) <i>i dati relativi al personale in</i>	<u>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</u>

ISTITUTO SUORE DISCEPOLE DI GESU' EUCARISTICO
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTA MARIA DEL PERPETUO SOCCORSO" PORTO
CESAREO (LE)

P.IVA 01067641009 COD.FISC. 02510720580

DL SOSTEGNI BIS. CONTRIBUTI ANTI COVID

<i>servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</i>	- Insegnanti, n.: 0	
	- Personale non docente, n. 0	
	- Personale ATA, n. 0	
	- Educatori prima infanzia, n. 0	
<i>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</i>	<u>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</u>	
	- Il bilancio per le nostre scuole dell'Infanzia in genere è il rendiconto.	Il Bilancio ed eventuali relativi allegati sono STATI PUBBLICATI COME DA NORMATIVA VIGENTE
<i>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</i>	<u>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</u>	
	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si-no):	NO